



**СПЕЦІАЛЬНА ШКОЛА І-ІІ СТУПЕНІВ № 12
ДАРНИЦЬКОГО РАЙОНУ М. КИЄВА
код ЄДРПОУ 16462352**

НАКАЗ

29.08.2025 р.

№

Про затвердження правил внутрішнього трудового розпорядку для шкільного колективну спеціальної школи № 12

Відповідно до режиму воєнного стану, наказу Міністерства освіти від 20 грудня 1995 року № 455 «Про Типові правила внутрішнього трудового розпорядку для працівників навчально-виховних закладів системи Міністерства освіти України та рішення зборів трудового колективу від 29.08.2025 року “Про затвердження правил внутрішнього трудового розпорядку для колективу спеціальної школи № 12” з метою систематизації роботи поліпшення ефективності праці та зміцнення дисципліни працівників спеціальної школи № 12

НАКАЗУЮ:

1. З 01 вересня 2025 року вважати обов’язковим виконання для всіх педагогічних, медичних, технічних працівників та обслуговуючого персоналу школи протягом 2025-2026 н.р. «Правил внутрішнього розпорядку спеціальної школи І-ІІ ступенів № 12 Дарницького району м. Києва» (надалі Правил внутрішнього розпорядку).

2. Встановити такий час початку робочого дня для нижчезазначених категорій працівників школи:

- для технічних працівників – 8.00;
- для чергових вчителів – 8.00;
- для чергової медичної сестри – 08.00;
- для чергових адміністраторів – 7.30;
- для педагогічних працівників, медичного та обслуговуючого персоналу – за 15 хвилин до початку уроку або часу роботи згідно встановленого графіку.

3. Відповідно Кодексу Законів України про працю тривалість робочого часу працівників не може перевищувати 40 годин на тиждень з двома вихідними днями. Тому, педагогічні працівники, окрім 18 викладацьких годин, мають 22 години робочого часу на тиждень для повного виконання своїх посадових обов’язків.

4. Вважати основною вимогою до всіх працівників школи розпочинати та закінчувати робочий день із ознайомлення з оголошеннями, розміщеними на загальношкільному стенді та адміністративній групі Viber 12.

5. Затвердити режим дня на 2025-2026 н.р.

6. Затвердити регламент роботи школи (розклад уроків та ГПД) на 2025-

2026 н.р.

7. Затвердити структуру 2025-2026 н.р. (протокол педагогічної ради № 1 від 29.08.2025).

8. Затвердити графік чергових адміністраторів школи за днями тижня.

9. Усім вчителям неухильно виконувати посадові обов'язки щодо збереження життя та здоров'я учнів школи:

- передавати учнів вчителю на наступний урок;
- не залишати без нагляду учнів;
- після першого та другого уроків вчитель, що проводив ці уроки супроводжує учнів на сніданок.

10. Зобов'язати вчителів, які проводять останні уроки супроводжувати учнів до шкільної їдальні на обід та забезпечувати контроль під час виходу учнів до дому або на корекційні чи гурткові заняття.

11. Зобов'язати сестру медичну з дієтичного харчування подавати щоденні відомості про учнів спеціальної школи № 12 щодо харчування та присутності у школі.

12. Вважати обов'язковою реєстрацію у книзі відпрацювання робочого часу фактичного початку й закінчення роботи всіх працівників школи під час канікул 2025-2026 н.р. та кожного дня для вихователів, адміністрації школи та МОП.

13. Заступнику директора з адміністративно-господарської роботи організувати чергування молодшого обслуговуючого персоналу у школі під час освітнього процесу з метою заборони відвідування школи сторонніми особами.

14. Медичним працівникам школи взяти на контроль дотримання протиепідемічних заходів у школі.

15. Під час сигналів повітряної тривоги усім працівникам школи проходити в укриття та виконувати накази чергового адміністратора. Черговому адміністратору організувати облік учнів, працівників та населення і доповісти про їх кількість директору школи.

Директор школи

Олег САВЧУК

З наказом від 29.08.2025 р. №
«Про затвердження правил внутрішнього трудового розпорядку для
шкільного колективу спеціальної школи № 12»

ознайомлений
педагогічний колектив:

№ з/п	ПІБ	Підпис	№	ПІБ	Підпис
1	Савчук О.А.		45	Соловійова О.Д.	
2	Агєєва Ю.В.		46	Сидорук О.О.	
3	Баштовий Б.Ю.		47	Талімончик Н.В.	
4	Банзар В.С.		48	Трегуб Л.І.	
5	Барановська К.С.		49	Тюфякіна О.В.	
6	Близнюк Я.О.		50	Фесенко С.М.	
7	Бовт Т.Л.		51	Штефан С.В.	
8	Боклан І.М.		52	Шаповалова Н.В.	
9	Бульба Н.М.		53	Шаповалов А.О.	
10	Баглай В.Д.		54	Шевчук І.А.	
11	Вишнівенко Н.В.		55	Шевчук Л.І	
12	Веремієнко І.А.		56	Шевчук М.М.	
13	Вербицька О.М.		57	Юшко І.О.	
14	Головко А.А.		58	Ярмак Н.М.	
15	Головін Ю.В.		59	Яцина І.І.	
16	Герасименко Г.П.				
17	Герасименко О.І.				
18	Дзюба І.В.				
19	Демчук Н.Н.				
20	Дем'яненко С.М.				
21	Дуброва Г.В.				
22	Дуборез Н.П.				
23	Дроздова Т.В.				
24	Дорофєєва Т.О.				
25	Забродська О.М.				
26	Кальковець Г.Д.				
27	Король Н.М.				
28	Кучерина А.В.				
29	Кучерина Т.С.				
30	Клещар В.О.				
31	Лозова Н.А.				
32	Лутак Ю.В.				
33	Лупан А.В.				
34	Михайленко О.Б.				
35	Накоркешко Н.В.				
36	Олексенко С.В.				
37	Орел С.М				
38	Онїпченко В.О.				
39	Піренко Г.І.				
40	Рябченко В.В.				
41	Самойлова О.В				
42	Святенко Н.В.				
43	Сингаївська О.С.				
44	Соловійова І.С.				

З наказом від 29.08.2025 р. № 170
«Про затвердження правил внутрішнього трудового розпорядку для
шкільного колективу спеціальної школи № 12»

ознайомлений
молодший обслуговуючий персонал:

№ з/п	ПІБ	Підпис	№ з/п	ПІБ	Підпис
1	Тригуб Т.О.		30	Рудич О.В.	
2	Бабяк О.В.		31	Сабецька Н.І.	
3	Бабокова О.Ф.		32	Соколан О.О.	
4	Борисенко Г.М.		33	Солодовник Н.П.	
5	Буглак В.М.		34	Судденко В.М.	
6	Буравська В.І.		35	Тимохіна Г.В.	
7	Волкова Н.М.		36	Фарафонова І.М.	
8	Гуцалюк В.І.		37	Хількевич Н.Л.	
9	Головка О.І.		38	Шита О.В.	
10	Головчак Є.М.		39	Шеремет В.І.	
11	Губенко Л.М.		40	Якушева Н.А.	
12	Гудзь Ю.А.				
13	Грищенко С.Г.				
14	Дікова Т.П.				
15	Карасьова О.М.				
16	Катрич В.М.				
17	Кіпчак Т.Ю.				
18	Костюк Н.М.				
19	Костюк Ю.В.				
20	Леннгрен Т.Д.				
21	Лошак І.О.				
22	Марченко Г.І.				
23	Машевська Л.К.				
24	Можарівська Ю.О.				
25	Мехед С.М.				
26	Невзгляд Л.В.				
27	Острянка М.В.				
28	Орлова В.І.				
29	Пархоменко В.Г.				